

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.C. PALENA-TORRICELLA
P.



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPrensIVO DI PALENA-TORRICELLA PELIGNA
ISTRUZIONE INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
PROVINCIA DI CHIETI - 66017 - Palena, via Frentana, 2
* 0872 918158 fax 0872 918119 sito web www.icpalenatorricellapeligna.edu.it
E-mail: chic825004@istruzione.it
C.F.81002480697

ISTITUTO COMPrensIVO - -PALENA TORRICELLA PELIGNA
Prot. 0008609 del 18/12/2024
VII-6 (Uscita)

All'Albo on line
Ad Amministrazione trasparente

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI (esperto e tutor), INTERNE O ESTERNE, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale, per lo svolgimento di percorsi per la transizione digitale o di formazione sul campo, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL (personale interno), dell'ex art.35 del CCNL (collaborazione plurima) ovvero ai sensi dell'art.2222 del cc (lavoro autonomo/prestazione occasionale) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

TITOLO PROGETTO: DigitalMente in form@zione

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42016

CUP: J94D23002530006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 33/24 del 26/02/2024 e del Consiglio d'Istituto n. 14/24 del 27/02/2024 di adozione, approvazione e inserimento nel PTOF del progetto "DigitalMente in form@zione";

VISTO il progetto "DigitalMente in form@zione" avente codice M4C1I2.1-2023-1222-P-42016 presentato da questa dirigenza in data 28/02/2024;

CONSIDERATO che l'Accordo di Concessione relativo al Progetto di questa Istituzione Scolastica, firmato dal Direttore Generale dell'Unità di missione per il PNRR con n. di protocollo m_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0038818 del 03-03-2024, costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del Programma Annuale e. f. 2024 (n.11 del 23 gennaio 2024);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto delibera del C.I. n. 107/23 del 3.11.23, prot. n. 7119 del 7.11.23 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con l'attività negoziale inerente l'acquisti di beni e servizi, nonché la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni;

VISTO il proprio dispositivo di Formale Assunzione in Bilancio 2024 prot. n.1908 del 06/03/2024 del finanziamento per la realizzazione del Progetto "DigitalMente in form@zione" relativo al PNRR, Missione 4, – *ISTRUZIONE e RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*;

VISTO il provvedimento dirigenziale Prot. n. 2074 del 11/03/2024 relativo alla Disseminazione, Informazione, Pubblicità del Progetto autorizzato;

VISTO il provvedimento dirigenziale Prot. n. 3603 del 06/05/2024 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;

VISTA la necessità di individuare figure professionali di esperti e tutor per lo svolgimento di ulteriori "laboratori di formazione sul campo" rivolto al personale scolastico per la corretta esecuzione del progetto in oggetto in base ai bisogni emersi dalla comunità di pratiche;

CONSIDERATO che per ciascuno dei percorsi che saranno individuati, è necessario procedere all'affidamento di incarichi nel rispetto delle Istruzioni Operative diramate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con Nota n. 141549 del 07.12.2024;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;

CONSIDERATO che, se necessario, con successivi avvisi, saranno selezionate ulteriori figure previste dal progetto;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Scuola vigente;

VISTA la Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2024/2025;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la decisione a contrarre prot. n. 8602 del 18.12.2024;

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ESPERTO E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI ULTERIORI N. 3 LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO IN PRESENZA RIVOLTI AI DOCENTI

Art. 1 – Oggetto

I laboratori di formazione sul campo sono rivolti a gruppi di almeno 5 corsisti fino a un massimo di 10.

Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor. La figura professionale richiesta dovrà essere fornita di titoli ed esperienze comprovate che ne

attestino le indispensabili competenze nel settore. Sarà possibile procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché l'aspirante sia valutato dal Dirigente Scolastico idoneo per il raggiungimento degli obiettivi richiesti nell'avviso di selezione.

Il presente avviso intende individuare esperti e tutor che abbiano i titoli per ricoprire incarichi relativi ai suddetti percorsi:

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO	N. ORE	MODALITA'	DESCRIZIONE E OBIETTIVI
MODULO 1 – INCLUSIONE E STRUMENTI DIGITALI	10	PRESENZA	Il laboratorio fornirà ai docenti le competenze per un uso consapevole delle tecnologie nella didattica per valorizzare le differenze individuali e supportare gli alunni più fragili e in difficoltà in apprendimenti significativi ed efficaci. Verranno illustrate le potenzialità degli strumenti tecnologici per la personalizzazione della didattica e le strategie per una Didattica Digitale Integrata in chiave inclusiva.
MODULO 2 – CYBERBULLISMO E CITTADINANZA DIGITALE	10	PRESENZA	Il laboratorio mira a sviluppare nei docenti le competenze e le conoscenze necessarie per guidare gli studenti nelle attività online realizzando un uso del web prudente, responsabile e nel rispetto delle regole.
MODULO 3 – ORIENTAMENTO E PORTFOLIO DIGITALE	10	PRESENZA	Il laboratorio sarà incentrato sullo sviluppo delle competenze di orientamento con l'utilizzo delle tecnologie digitali. I docenti avranno la possibilità di acquisire le competenze necessarie per guidare gli studenti attraverso un percorso di apprendimento personalizzato e orientato al futuro, integrando in modo efficace strumenti digitali nell'orientamento degli stessi. Il corso si concentra sull'esplorazione delle tecnologie digitali per costruire portfoli digitali in grado di supportare l'orientamento degli studenti nelle loro scelte educative e future.

Art. 2 - Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico, per il numero di ore sopra indicato, è da svolgere per esperti e tutor interni e in rapporto di collaborazione plurima, in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a decorrere dalla data dell'incarico (a partire dal mese di gennaio 2025) secondo un calendario da stabilire, fino al termine del progetto e, comunque, non oltre il 30 settembre 2025.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili agli incaricati, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 3 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale/Ruolo	N° massimo unità da reclutare	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
ESPERTO	1	€ 122,00 lordo Stato
TUTOR	1	€ 34,00 lordo Stato

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

Il corrispettivo verrà erogato secondo lo stato di erogazione delle quote del finanziamento e liquidato, previa rendicontazione dell'attività svolta, come meglio specificato nella relativa lettera di incarico.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate per il personale dell'amministrazione tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico dello Stato nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; per il personale estraneo all'amministrazione con contratto di lavoro autonomo di prestazione occasionale, verrà applicato il regime fiscale (ritenuta d'acconto) e previdenziale (applicazione delle ritenute INPS Gestione Separata solo nel caso di superamento nell'anno solare di euro 5000 a titolo di lavoro occasionale), nonché IRAP a carico dell'Amministrazione.

I compensi degli Esperti e Tutor sono direttamente proporzionali alle ore effettivamente erogate; ne consegue che in caso di annullamento in itinere, per presenza di studenti inferiore al numero previsto, il compenso verrà rimodulato. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati nell'avviso e, comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (unità di Missione).

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti

Art. 4 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 14.00 del 29 dicembre 2024 alla mail chic825004@istruzione.it o recapitate a mano presso la segreteria dell'istituto.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 5 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 4
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 4
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 6 – Partecipazione

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale)

In relazione al ruolo di esperto è possibile candidarsi per uno o più percorsi purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 7 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- I. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- II. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- III. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- IV. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- V. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VI. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- VII. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- VIII. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

5. In aggiunta, per le sole istanze di interno essere docente interno in servizio per tutto il periodo dell'incarico; in aggiunta per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico e previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza;

6. Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso
in alternativa
- essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati

Art. 8 - Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente scolastico che esaminerà le stesse sulla base della griglia di valutazione dei titoli con relativo punteggio (allegato B).

I componenti della Commissione saranno nominati dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione, tra coloro che non avranno presentato domanda di candidatura.

Verranno stilate tre graduatorie nel seguito ordine di priorità:

1. graduatoria per il personale interno all'I.C. di Palena-Torricella Peligna;
2. graduatoria per i docenti delle altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime);
3. graduatoria per professionisti autonomi nel rispetto della normativa vigente.

In caso di parità di punteggio totale fra due o più candidati afferenti la stessa graduatoria, l'incarico sarà affidato al candidato più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo on line nel sito istituzionale della scuola. Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente scolastico entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza **di una sola candidatura** purché ritenuta valida e congrua per l'Istituto o non si procederà all'affidamento dell'incarico qualora nessuna candidatura risultasse idonea a svolgere l'incarico richiesto.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione del Dirigente Scolastico della amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e le modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica.

La Dirigente Scolastica ricorrerà alla trattativa privata qualora il presente avviso andasse deserto e provvederà all'individuazione diretta dell'esperto caratterizzata dal rapporto intuitu personae oppure si rivolgerà ad operatori economici che possano fornire tale servizio.

Art. 9 - Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Utilizzare le piattaforme informatiche "FUTURA" e "Scuola FUTURA" per l'immissione dei dati richiesti (calendario, prove di verifica, materiali prodotti ...);
- partecipare alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;
- collaborare con la Comunità di pratiche nell'organizzazione e gestione del percorso/laboratorio formativo;
- svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;
- sostenere attivamente i processi di apprendimento;
- aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, anche sull'apposita piattaforma ministeriale, la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali;

- collaborare alla rimodulazione, ove necessario, del percorso formativo;
- redigere una relazione finale sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- collaborare con la Comunità di pratiche nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale interna ed esterna, ove prevista;
- predisporre e consegnare materiale di tipo documentario.

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare, il tutor:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda partecipante;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando i partecipanti in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con la Comunità di pratiche laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione del gruppo di partecipanti
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento ex L. 241/1990 è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Irene Frida VIZZARRI.

Articolo 12 – Responsabile Unico di Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto ex D.lgs. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Irene Frida VIZZARRI.

Articolo 13 - Informativa trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 come novellato dal D.lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva connessa al presente avviso.

I dati richiesti sono necessari per poter procedere alla valutazione della candidatura.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

I dati forniti potranno essere trattati sia per mezzo di supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici.

I dati forniti saranno conservati presso gli archivi informatici o cartacei dell'Istituto Comprensivo per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità; nel caso di dati su supporto digitale essi verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione indicate dall'AGID. I dati su supporto cartaceo saranno invece conservati secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla Direzione generale degli archivi presso il MIBAC.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Palena-Torricella Peligna; gli interessati potranno esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dagli artt. da 15 a 18 del Regolamento Europeo 2016/679 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Responsabile della Protezione dei Dati personali è il Dott. Guido Palladino.

Articolo 14 - Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola www.icpalenatorricellapeligna.edu.it e all'albo on line in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

Articolo 15 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il presente Avviso viene pubblicato in data odierna sul sito web della Scuola www.icpalenatorricellapeligna.edu.it, nell'apposita sezione di "Albo online", in AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE ed inviato a tutti i docenti dell'Istituto tramite "Registro elettronico".

All. A. - Domanda di partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Irene Frida VIZZARRI
Documento firmato digitalmente

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

INFORMATIVA PRIVACY

Il/la sottoscritto/a con la presente, presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali contenuta nell'avviso di selezione di:

ESPERTI/TUTOR da incaricare per le attività previste per la realizzazione del "Laboratorio di Formazione sul campo" nell'ambito del Progetto: "Digital skills 2025"- di cui del PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA la MISSIONE 4 – ISTRUZIONE e RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) –

TITOLO PROGETTO: DigitalMente in form@zione

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42016

CUP: J94D23002530006

ai sensi dell'articolo 13 del R.E. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 così come novellato dal D.Lgs. 101/2018 (di seguito indicato come "Codice Privacy"),

AUTORIZZA

L' Istituto Comprensivo di Palena-Torricella Peligna (Ch) al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dagli artt. da 15 a 18 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data

Firma del candidato

ALLEGATO B - GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE ESPERTO/TUTOR

Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 7 c. 6 per il ruolo per cui si presenta domanda
- in aggiunta, per le sole istanze di interno essere docente interno in servizio per tutto il periodo dell'incarico
- in aggiunta per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico

TITOLI DI STUDIO E CULTURALI			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 20			
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5			
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5			
ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI					
B1. COMPETENZE INFORMATICHE E DIGITALI CERTIFICATE	Max 2 cert. (10 p)	5 punti cad			
B2 PARTECIPAZIONE, COME CORSISTA O COME FORMATORE A CORSI DI FORMAZIONE SU ARGOMENTI RELATIVI ALLA TEMATICA DEL PROGETTO	Max 10	2 punti cad.			
B3 ESPERIENZA LAVORATIVA IN PROGETTI FINANZIATI CON IL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON, PAR/FSC, POR), PNRR O PNSD SULLE TEMATICHE AFFERENTI LE ATTIVITÀ DELL'AVVISO	Max 10	2 punti cad.			
B4 INCARICHI DI ANIMATORE DIGITALE O COMPONENTE TEAM DIGITALE	Max 10	2 p. per ogni nomina di durata annuale			
TOTALE MAX		75			

Firma _____

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA la MISSIONE 4 – ISTRUZIONE e RICERCA – Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata
e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. 66/2023)

TITOLO PROGETTO: DigitalMente in form@zione

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42016

CUP: J94D23002530006

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in relazione alla selezione di ESPERTO e TUTOR da incaricare per le attività previste per la realizzazione dei
Laboratori di Formazione sul campo nell'ambito del Progetto di cui all'oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre
2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- e) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- f) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firma _____

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

DICHIARAZIONE

relativa allo svolgimento di Incarichi o alla titolarità di Cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di Attività professionali (Art. 15, c. 1, lett. c, d.lgs. n. 33/2013)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il ____/____/____

a _____, relazione alla selezione di ESPERTO e TUTOR da incaricare per le attività previste per la realizzazione dei Laboratori di Formazione sul campo nell'ambito del PIANO NAZIONALE di RIPRESA e RESILIENZA la MISSIONE 4 – ISTRUZIONE e RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)

TITOLO PROGETTO: DigitalMente in form@zione

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-42016

CUP: J94D23002530006

DICHIARA

1) di avere incarichi/cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione

SI' NO

Tipo di incarico/carica	Denominazione dell'ente	Durata (da ___/a ___)	Compenso

2) di svolgere attività libero professionale SI' NO in qualità di

_____ presso _____

(indicare ente/società/studio)

La presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà viene resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, nella piena consapevolezza delle sanzioni previste dal successivo art. 76 nel caso di dichiarazioni mendaci.

Il sottoscritto si dichiara edotto del fatto che la presente dichiarazione viene resa anche in osservanza e per le finalità dell'art. 15, c. 1, lett. c, del D.lgs. n. 33/2013.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

(luogo e data)